

INFORMAZIONI PERSONALI

**Rossana Fanny Duvall**

  

Data e luogo di nascita 04/02/1964 Milano

Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Addetta alla segreteria gestionale

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

24.06.2019-29.02.2020

Impiegata front office

R. G. Alutec – Preganziol (TV)

- Accoglienza clienti e centralino
- Gestione ordini e acquisto dei materiali
- Supporto ufficio tecnico
- DDT e fatturazione

07.12.2018-21.06.2019

Impiegata front office

Residenza CasaMia "Orpea" – Dosson di Casier (TV)

- Accoglienza clienti e centralino
- Supporto alla direzione e al Coordinatore Sanitario
- Tenuta rapporti con familiari
- Segreteria gestionale

18.06.2017-29.06.2018

Addetta alla segreteria didattica

Scuola primaria paritaria "Le Grazie" – Preganziol (TV)

- Gestione documentazione studenti e circolari
- Prenotazione aule, calendari e orari docenti

16.12.2014-15.12.2017

Addetta alla segreteria didattica

Istituto Comprensivo 3 Felissent - Treviso

- Gestione documentazione studenti e circolari
- Prenotazione aule, calendari e orari docenti
- Supporto Ufficio Amministrativo e Risorse Umane

23.03.2003-15.12.2014

Impiegata front office

Edmo srl – Dosson di Casier (TV)

- Gestione telefonica clienti e agenti
- Gestione mezzi di comunicazione
- Organizzazione delle riunioni
- Supporto Direttore Commerciale
- DDT e fatturazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020

Corso di Web User Experience WordPress

Eduforma srl – Padova

1992

Diploma di ragioneria

Istituto Tecnico L. Einaudi - Milano

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	UTENTE BASE
Francese	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	UTENTE BASE

Competenze comunicative ▪ Buone competenze comunicative e relazionali

Competenze organizzative e gestionali ▪ Buone competenze organizzative con clienti, agenti e fornitori

Competenze professionali Precisione, affidabilità e flessibilità

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	UTENTE INTERMEDIO
Pacchetto Office WordPress				

Patente di guida B, automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità part time mattina/pomeriggio

Dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali
Dichiarazione sostitutiva di certificazione – art. 46 e 47 del GDPR 445/2000. Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 dichiaro che le informazioni riportate nel cv sono veritiere

15.01.2021
Rossana Fanny Duvall