



Al Servizio Istruzione
del Comune di PREGANZIOL

IL SOTTOSCRITTO

NATO A

IL

RESIDENTE A **PREGANZIOL**, IN VIA

N.

TEL.

CELL.

e-mail :

presa visione dell'avviso pubblico prot. 6441 del 07/03/2024

CHIEDE

di poter svolgere le seguenti attività socialmente utili (barrare quella o quelle prescelte):

- CUSTODIA alunni su scuolabus per l'infanzia**
da lunedì a venerdì - sorveglianza degli alunni sugli scuolabus dedicati al trasporto degli alunni dell'infanzia il mattino e il pomeriggio;
- VIGILANZA alunni negli attraversamenti stradali** posti all'ingresso o nelle vicinanze delle scuole elementari e media:
da lunedì a venerdì - sorveglianza degli alunni nei percorsi stradali di arrivo o di partenza dalla scuola, nei punti di maggior pericolo per il traffico;
- SERVIZIO DI UTILITÀ DISCONTINUA** - collaborazione con gli Uffici comunali impegnati nella gestione dei servizi scolastici e sugli scuolabus per controlli antibullismo;

A tal fine DICHIARA di:

- risiedere in Comune di PREGANZIOL;
- essere pensionato/a o in attesa di pensione, privo di occupazione o in particolare situazione di difficoltà economica;
- avere un'età compresa fra i 55 e i 75 anni - anche di età inferiore se in situazione economica grave;
- essere in possesso di attestazione **ISEE** del proprio nucleo familiare, in corso di validità;
- essere in possesso dei diritti civili e politici;
- essere idoneo a prestare l'attività richiesta, impegnandosi a presentare successiva dichiarazione sanitaria di idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni richieste;
- di avere già svolto servizi analoghi come di seguito riportato:
dal _____ al _____ presso: _____
servizio di _____ ;
dal _____ al _____ presso: _____
servizio di _____ ;
dal _____ al _____ presso: _____
servizio di _____ ;
- di non essere sottoposto a misure interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (D.Lgs. 39/2014);
- di essere a conoscenza che sarà chiamato per un breve colloquio ai fini della definizione della graduatoria degli ammessi al servizio;
- di essere a conoscenza che, qualora incaricato, avrà diritto a un compenso, per ogni intervento, di euro 6,15 (al lordo delle ritenute di legge).

ALLEGA: (pena l'invalidità della domanda stessa) copia di **documento di identità** in corso di validità.

Preganziol, _____

(firma)

AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Titolare del trattamento. Il Comune di Preganziol, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Finalità e basi giuridiche del trattamento. Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett c) del RGPD oppure per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett e) del RGPD, come ulteriormente disciplinato dall'art. 2-ter del D.lgs. 196/2003 aggiornato al D.lgs. 101/18; i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati personali, avverrà ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) e dell'art. 2-sexies del D.lgs. 196/2003 aggiornato al D.lgs. 101/18.

Obbligo di comunicazione dei dati. Il conferimento dei dati richiesti, anche dalle piattaforme telematiche, è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la attivazione del procedimento.

Durata del trattamento. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo la normativa vigente. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. **Trasferimento ad altri soggetti.** In base al procedimento, i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti aventi diritto) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Diritti dell'interessato. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. da 15 a 22 del RGPD), ove non trovi applicazione l'art. 23 del RGPD. L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento dei dati.

A chi ci si può rivolgere. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di contattare il RPD (Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo dpo@comune.preganziol.tv.it, proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste dagli art. 140-bis e seguenti del D.lgs. 196/2003 aggiornato al D.lgs. 101/18. Più informazioni. Informazioni aggiuntive nella sezione "Informativa Privacy" del sito internet: www.comune.preganziol.tv.it

Più informazioni. Informazioni aggiuntive nella sezione "Informativa Privacy" del sito internet: www.comune.preganziol.t